債　権　者　登　録　申　請　書（個人用）

債権者登録について、下記のとおり申請します。

<table>
<tr><td rowspan="3">住所</td><td>住所区分</td><td>１．町内　　２．県内　　３．県外</td><td>郵便番号</td><td>－</td><td>都道府県名</td><td></td></tr>
<tr><td>フリガナ</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>住　　所</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">氏名</td><td>フリガナ</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>氏　　名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">連　絡　先</td><td colspan="5">電話番号</td></tr>
<tr><td rowspan="4">預金口座</td><td>銀　行　名</td><td colspan="5">銀行・組合・金庫　　店・所</td></tr>
<tr><td colspan="2">銀行コード</td><td colspan="4">預金種別　１．普通　　２．当座　　３．その他　（　　）
店　番　　口座番号</td></tr>
<tr><td>フリガナ</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>口座名義人</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

鳥取県　南部町役場　（担当課　　氏名　　）

① 楷書でていねいに記入してください。
② 住所は、現住所を記入してください。
③ 印は省略できるものとします。いままでどおり氏名の横に押印いただいてもかまいません。
④ 口座について金融機関であればどこでも結構です。
⑤ 口座名義人は、本人でなければなりません。金融機関に登録してある正しい氏名を記入してください。
⑥ **フリガナは必ず記入してください。（フリガナが違っていると、口座に入りません。）**
⑦ 金融機関コードと支店コードは、わからなければ記入されなくてもかまいません。
⑧ 記入された個人情報は役場からの口座振込業務に利用します。
⑨ その他、分からないことがあれば、南部町役場出納室に問い合わせてください。

電話　：　０８５９（６６）４８０１